

# 霍邱县数据资源管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《霍邱县人民政府办公室关于做好 2025 年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》文件要求，霍邱县数据资源管理局编制 2025 年政府信息公开年度报告。全文主要包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本年度报告中所列数据统计期限为 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县数据资源管理局联系（地址：霍邱县政务服务中心 A 区三楼；邮编：237400；联系电话：0564-2717006）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况

按照决策、执行、管理、服务、结果“五公开”要求，立足数据赋能政务服务提质增效核心职能，严格遵循“公开为常态、不公开为例外”的原则，以规范公开流程、优化公开渠道、提升公开实效为抓手，全面推进政府信息公开与政务服务深度融合，切实保障群众知情权、参与权、表达权和监督权，大力提升政府信息公开质量。全年主动公开各类信

息 76 条，其中政策法规 7 条，规划计划 7 条、机构领导 10 条、决策部署落实类信息 7 条。本年度，县数管局政务公开工作在制度建设、便民服务方面取得显著成效，推进高效办成一件事改革，本年度已上线 35 个“高效办成一件事”，累计办件 4738 件。聚焦痛点、堵点，打造高效、透明的服务型政府。

## **（二）依申请公开**

2025 年，我局立足数据管理、政务服务等核心职能，聚焦群众急难愁盼问题，持续完善依申请公开工作机制，优化办理流程，提升服务质效。为进一步落实依申请公开制度，我局切实加强与应用人的沟通协调，严格按照要求做好依申请公开办理工作，2025 年我局未收到政府信息公开申请。

## **（三）政府信息管理**

以标准化、规范化为导向，健全政府信息管理长效机制，为政务服务公开提供坚实保障。一是完善信息梳理机制。结合政务服务事项标准化梳理工作，同步开展政府信息分类整理，按照“应公开尽公开”原则，明确公开范围、公开方式和公开时限。二是强化信息审核制度。严格落实“三审”制度，切实做好初审、复审和终审工作，保证信息公开安全准确可靠。三是规范信息存档机制，对已公开的政务服务信息、依申请公开办理材料、审核记录表等进行分类归档，做到有据可查、有迹可循。

#### （四）政府信息公开平台建设

我局积极拓展公开渠道，在一楼引导台设置政务服务公开专区、公共电脑、宣传专栏等等向社会公示信息并严格落实保密审查工作，结合“政府开放日”、“政务体验官”等活动开展专题座谈会与线下宣讲。及时解决12345热线对群众提出的咨询与投诉问题。定期更新政务公开主动回应内容，及时答疑解惑。

#### （五）监督保障

全面严格信息公开审查机制和监督机制，明确1名专职信息公开工作人员，负责本单位信息的收集、审核、发布和更新工作。更换主要负责人，严格落实三审制度，定期开展政务公开业务培训，经办人员按时参加，提升针对性和实效性。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0	

		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### 上年度存在的主要问题及改进情况：

**主要问题：**一是公开形式不够丰富多样，缺乏创新性和针对性，难以满足人民群众多样化的信息需求。二是栏目信息更新不够及时。

**改进情况：**一、丰富公开形式，积极探索图文、短视频、政策解读直播等多元化公开形式，针对重点民生政策制作通俗易懂的图解和动画，增强信息的可读性和传播力。二、及时回应群众关切。创新工作形式，积极探索政府信息公开新渠道，通过座谈会、开放日等方式丰富群众了解渠道。丰富政策解读的方式，提高解读的可理解性。三是加大信息公开工作制度，把握信息的时效性。不断健全完善政府信息公开制度和工作制度，提高政府信息公开时效。

本年度存在的主要问题及改进措施：

**主要问题：**一是公开内容与群众需求脱节。公开内容偏重于政策文件原文、工作动态，对公众关心的数据资源开放清单、政务服务办理流程等内容公开不具体；二是政策解读多为文字堆砌，缺乏通俗化、可视化的解读形式，群众理解难度大。

**改进情况：**一是聚焦群众需求，优化公开内容。广泛收集群众需求，梳理公众关切事项公开清单，重点公开数据资源共享开放目录、政府服务事项办事指南、重大项目进展情况等内容；二是推行“政策原文+图解”的组合解读模式，用群众易懂的语言和形式解读政策亮点。

## 六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。