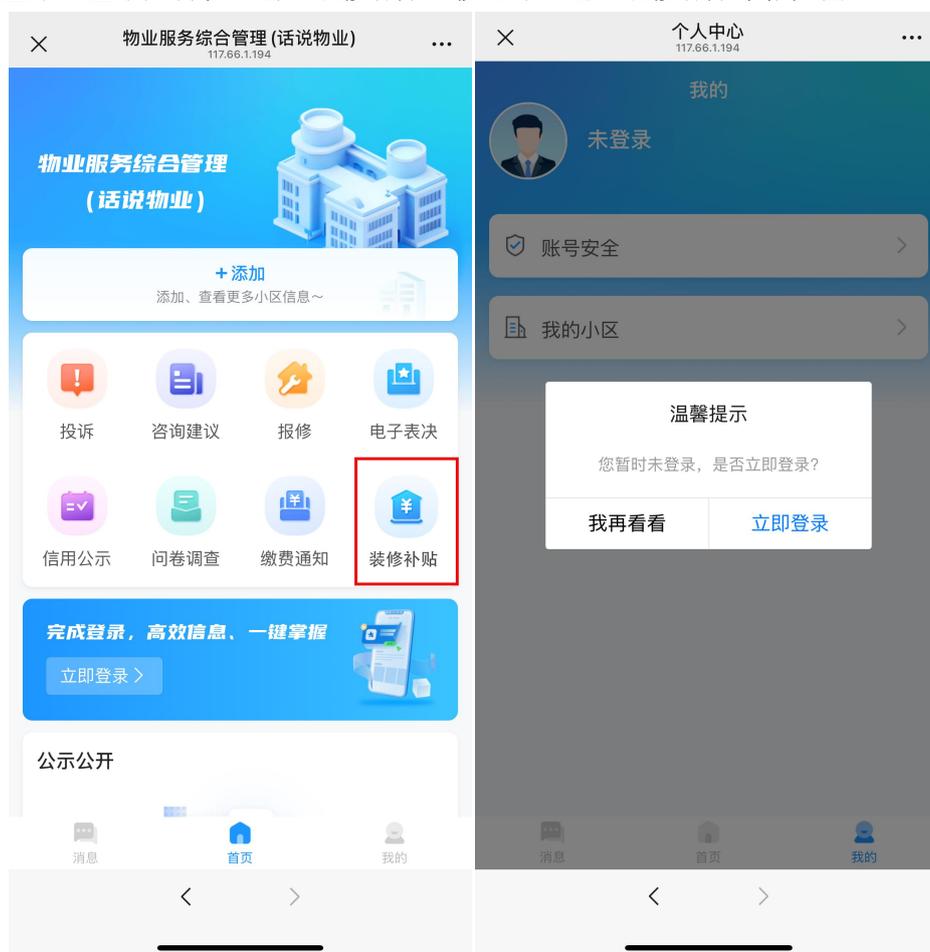


旧房装修补贴申报操作指南

一、登录

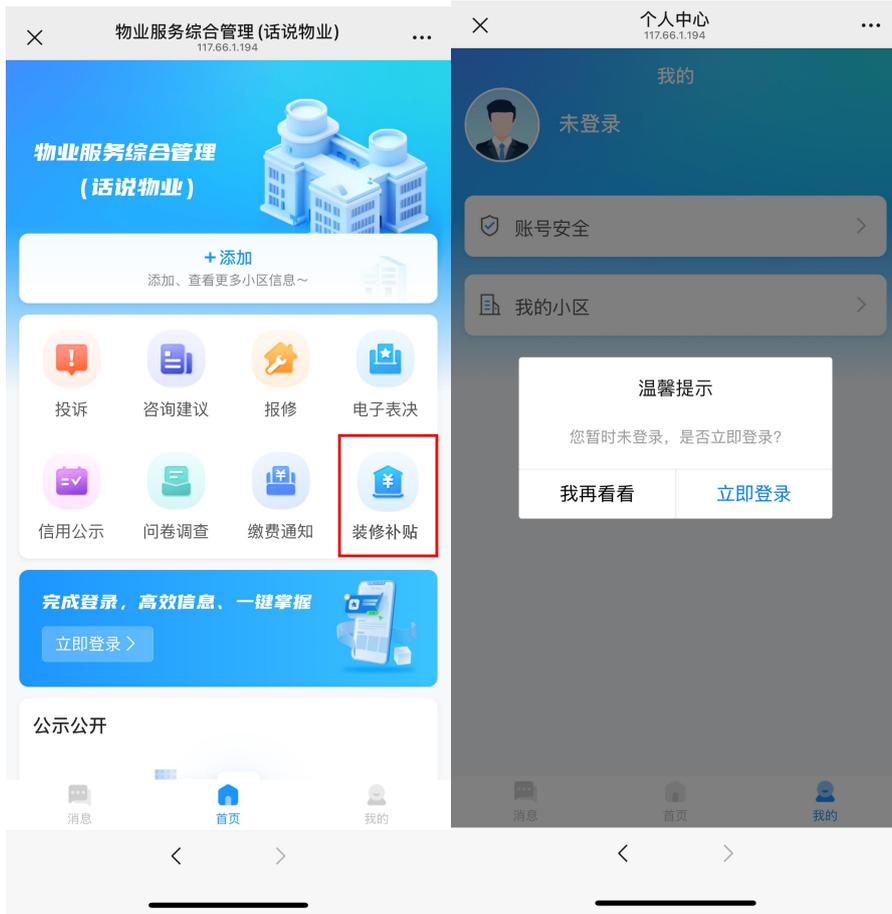
1. 皖事通登录

(1) 点击首页“装修补贴”按钮，如弹出未登录提示，直接点击“我要登录”，系统将自动完成登录，登录后再次点击“装修补贴”按钮即可进入装修补贴申报页面；



2. 公众号登录

(1) 点击首页“装修补贴”按钮，如弹出未登录提示，直接点击“我要登录”，系统将进入登录页面，在登录页面输入手机号，点击“获取验证码”后，输入短信内 6 位数字验证码，最后点击“登录”按钮，即可成功登录，登录后再次点击“装修补贴”按钮即可进入装修补贴申报页面；



二、申报

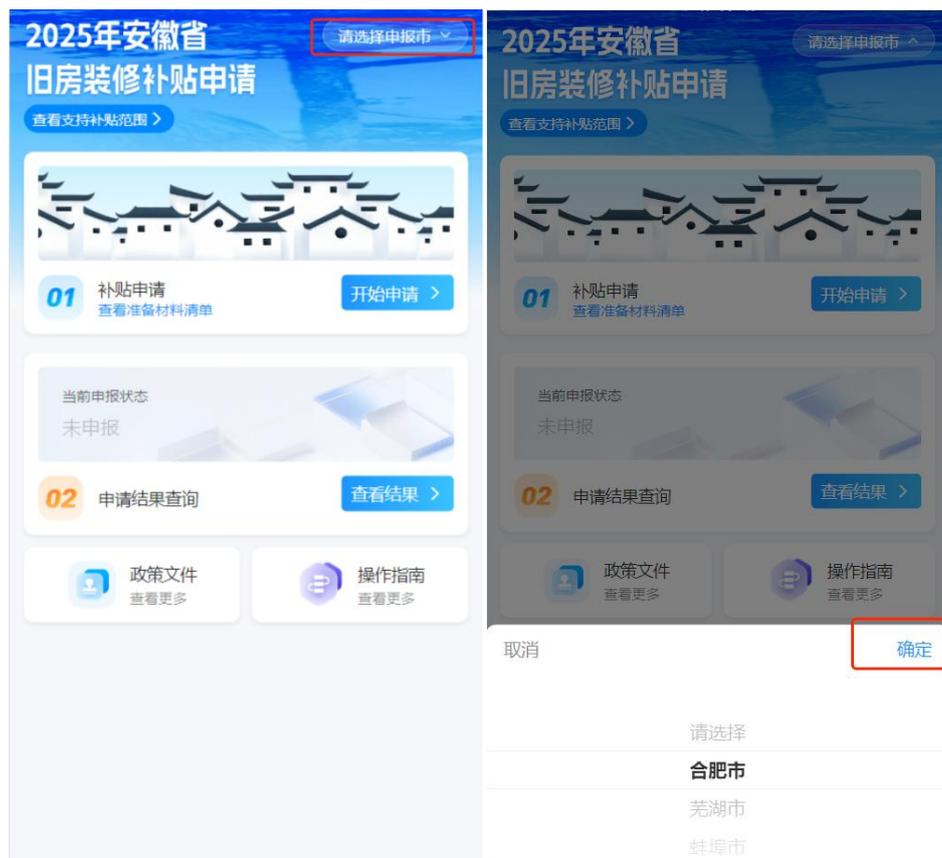
1. 申报须知：

(1) 填报过程中如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在皖事通内搜索“物业服务综合系统”进行申报或更换手机后重试；

(2) 申报过程中可点击“查看图示”按钮，查看对应的申报要求；

(3) 申报中如需退出申报可点击“暂存”按钮，将当前已填写信息进行保存，保存后再次进入申报页面可继续填写。

2. 进入装修补贴页面，点击右上角“选择申报市”按钮，选择需要申报补贴的房屋所在城市，选择后点击右上角“确定”按钮；



3. 点击标题下方“查看支持补贴范围”，可查看本年度装修补贴支持的补贴范围、补贴物品材料品类及补贴标准；



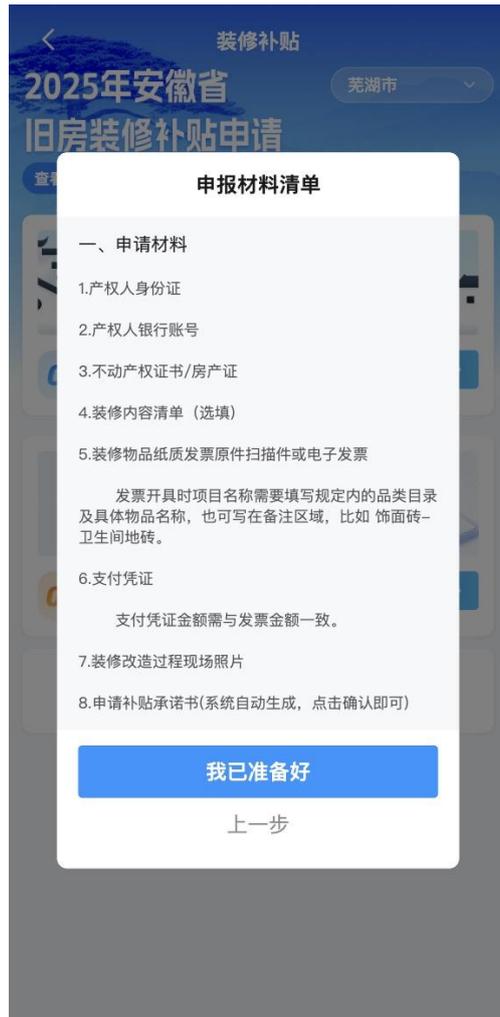
4. 点击“查看准备材料清单”可查看申报要求的全部材料；



5. 点击“开始申请”进入正式申请流程, 阅读用户须知, 至少需要阅读 3 秒后, 才可点击“同意”按钮;



6. 同意用户须知后，查看申报查看需提前准备的材料清单，再次确认全部准备好以后，点击【我已准备好】进入补贴申请页面；



7. 进入第一步个人信息页面，手机号自动获取当前登录的手机号，无法修改。证件类型当前仅支持身份证。按页面表单填写相应的信息，并点击【下一步】

注意：

(1) 每个人且每套房屋仅可申请一次补贴，请确保申请所用手机号与身份证均为产权人信息！

(2) 姓名：该姓名代表是产权人的姓名，仅写 1 个人的姓名。会自动带入到产权信息当中，请注意不要写错；

(3) 银行卡号：建议填写 I 类卡，不清楚银行卡类型请咨询银行；

(4) 所属银行：填写输入的银行卡号所属银行，例如中国银行、中信银行；

(5) 开户行：填写输入的银行卡号所属支行，例如中信银行三孝口支行。

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在

个人信息 产权信息 物品信息 装修信息

个人信息

手机号 *
15556426705

姓名 *
请输入姓名

证件类型 *
身份证

证件号码 *
请输入证件号码

身份证件

请上传产权人身份证，务必保证身份证的四个边缘完整地呈现在照片之中，并且内容清晰可辨，以便能够准确识别身份证上的姓名和号码。

身份证正面 *

身份证背面 *

银行卡信息

银行卡号 (建议填写I类 *
卡)
注意:银行卡必须为产权人本人名下，且为商业银行在境内发行的银联借记卡(类银行账户)。如不清楚账户类型，请咨询开户银行，请认真核对银行卡号，以免影响补贴发放。

请输入银行卡号

所属银行 *
如: 徽商银行，如不清楚请咨询银行。
请输入所属银行

开户银行 *
注意: 开户行具体写到支行，例 招商银行三孝口支行。如不清楚请咨询银行。
请输入开户银行

银行预留手机号 *
注意: 填写银行预留手机号。
请输入银行预留手机号

暂存 上一步 下一步

请输入证件号码

身份证件

请上传产权人身份证，务必保证身份证的四个边缘完整地呈现在照片之中，并且内容清晰可辨，以便能够准确识别身份证上的姓名和号码。

身份证正面 *

身份证背面 *

银行卡信息

银行卡号 (建议填写I类 *
卡)
注意:银行卡必须为产权人本人名下，且为商业银行在境内发行的银联借记卡(类银行账户)。如不清楚账户类型，请咨询开户银行，请认真核对银行卡号，以免影响补贴发放。

请输入银行卡号

所属银行 *
如: 徽商银行，如不清楚请咨询银行。
请输入所属银行

开户银行 *
注意: 开户行具体写到支行，例 招商银行三孝口支行。如不清楚请咨询银行。
请输入开户银行

银行预留手机号 *
注意: 填写银行预留手机号。
请输入银行预留手机号

暂存 上一步 下一步

中华人民共和国居民身份证

身份证

银行卡信息

银行卡号 (建议填写I类 *
卡)
注意:银行卡必须为产权人本人名下，且为商业银行在境内发行的银联借记卡(类银行账户)。如不清楚账户类型，请咨询开户银行，请认真核对银行卡号，以免影响补贴发放。

请输入银行卡号

所属银行 *
如: 徽商银行，如不清楚请咨询银行。
请输入所属银行

开户银行 *
注意: 开户行具体写到支行，例 招商银行三孝口支行。如不清楚请咨询银行。
请输入开户银行

银行预留手机号 *
注意: 填写银行预留手机号。
请输入银行预留手机号

暂存 上一步 下一步

8. 进入第二步产权信息页面。产权人自动带入上一步填写的产权人姓名，房产类型可选择: 不动产权证、房产证, 请按自己的房产类型进行选择, 房屋所在区域需选择到街道, 房屋所在小区可点击选择, 如非小区住房或小区不在可选择项内请选择“其他”, 点击“查看图示”可查看材料填写示例, 完成后点击“下一步”;

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在

个人信息 产权信息 物品信息 装修信息

产权信息

产权人 *
李琨宇

产权类型 *
 不动产权证 房产证

房屋所在区域 *
请选择房屋所在区域

房屋所在小区 *
请选择房屋所在小区

房屋坐落 * [查看图示](#)
请与不动产权证保持一致, 如: 合肥市蜀山区长江西路与怀宁路交叉口枫林小区4栋2单元709。
请输入房屋坐落

不动产权证号 * [查看图示](#)
请与不动产权证保持一致, 如: 皖(2024)合肥市不动产权证第00002号。
请输入产权证号

暂存 上一步 下一步

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在

个人信息 产权信息 物品信息 装修信息

产权信息

产权人 *
李琨宇

不动产权证 * [查看图示](#)
请与不动产权证保持一致, 如: 皖(2024)合肥市不动产权证第00002号。
请输入产权证号

房产证 * [查看图示](#)
请与房产证保持一致, 如: 皖(2024)合肥市不动产权证第00002号。
请输入产权证号

暂存 上一步 下一步

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在

个人信息 产权信息 物品信息 装修信息

产权信息

产权人 *
11

产权类型 *
 不动产权证 房产证

房屋所在区域 *
芜湖市/鸠江区/裕溪口街道

房屋所在小区 *
请选择房屋所在小区

房屋坐落 * [查看图示](#)
请与不动产权证保持一致, 如: 合肥市蜀山区长江西路与怀宁路交叉口枫林小区4栋2单元709。
请输入房屋坐落

不动产权证号 * [查看图示](#)
请与不动产权证保持一致, 如: 皖(2024)合肥市不动产权证第00002号。
请输入产权证号

取消 确定

其他小区
公示小区01
裕溪家园

9. 进入第三步物品信息页面：

(1) 点击“添加物品材料及发票”按钮，进入添加页面，点击“选择材料分类”进行勾选（可多选），勾选后点击“完成”，并填写对应品类的实际付款金额及发票信息；

(2) 发票开具要求：

- ①开票日期要在 2025 年；
- ②购买方名称：填写产权人姓名；
- ③购买方纳税人识别号：填写产权人身份证号；
- ④发票上需载明购买物品或材料的种类，数量，单价，金额等信息；
- ⑤开具发票金额需要与选中材料金额总和一致。

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在...
个人信息 产权信息 物品信息 装修信息

装修物品信息

预计可补贴金额为申请的物品材料总金额的15%，最高不超过4万元，实际金额以发放金额结果为准。

申请物品材料总金额(元) ￥0
预计可补贴总金额(元) ￥0

物品材料及发票

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

添加物品材料及发票

支付凭证(必填) * 查看图示
最多上传20张，注意：请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证。现金支付的请上传收条。

物品材料清单(选填)
最多上传10张，发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料或备注栏未填写物品材料及金额，请上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单。

暂存 上一步 下一步

添加物品材料及发票

物品材料 查看补贴物品材料品类

物品材料分类 * >

发票信息

发票代码 查看图示
请输入发票代码

发票号码 * 查看图示
请输入发票号码

开具日期 * 查看图示
请选择开具日期 >

开具金额(含税) * 查看图示
0

发票附件 *
最多上传1张，请确保发票照片完整，并且内容清晰可辨，以便能够准确识别关键信息

取消 保存

添加物品材料及发票

物品材料 [查看补贴物品材料品类](#)

物品材料分类 * [>](#)

饰面砖 板材 集成吊顶

饰面砖 * 0 元

板材 * 0 元

集成吊顶 * 0 元

发票信息

发票代码 [查看图示](#)

物品材料分类 [完成](#)

- 饰面砖
- 板材
- 集成吊顶
- 门窗
- 定制柜
- 卫生洁具
- 墙纸(布)
- 涂料

取消

添加物品材料及发票

物品材料 [查看补贴物品材料品类](#)

物品材料分类 * [>](#)

饰面砖 板材 集成吊顶

饰面砖 * 0 元

板材 * 0 元

集成吊顶 * 0 元

发票信息

发票代码 [查看图示](#)

请输入发票代码

发票号码 * [查看图示](#)

请输入发票号码

开具日期 * [查看图示](#)

请选择开具日期

开具金额(含税) * [查看图示](#)

0

发票附件 * 最多上传1张, 请确保发票照片完整, 并且内容清晰可辨, 以便能够准确识别关键信息

取消 [保存](#)

(3) 发票信息填写完成后点击“保存”即完成此张发票信息填写，如需修改，点击物品材料分类右侧箭头进入信息修改页面；如需删除此张发票，点击右上角“删除”按钮；如需添加其他发票信息，再次点击“添加物品材料及发票”按钮，进入添加页面；

添加物品材料及发票

物品材料 [查看补贴物品材料品类](#)

物品材料分类 * [>](#)

饰面砖 板材

饰面砖 *	19999	元	<input type="text"/>
板材 *	1000	元	<input type="text"/>

发票信息

发票代码 [查看图示](#)

009008767

发票号码 * [查看图示](#)

7878787

开具日期 * [查看图示](#)

2025-03-01

开具金额(含税) * [查看图示](#)

20999

发票附件 * 最多上传1张, 请确保发票照片完整, 并且内容清晰可辨, 以便能够准确识别关键信息

取消 [保存](#)

补贴申请

如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能, 请在电脑端

个人信息 产权信息 物品信息 [装修信息](#)

装修物品信息

预计可补贴金额为申请的物品材料总金额的15%, 最高不超过4万元, 实际金额以发放金额结果为准。

申请物品材料总金额(元) ￥20999

预计可补贴总金额(元) ￥3149.85

物品材料及发票

物品材料及发票信息1 [删除](#)

饰面砖 板材 [>](#)

- 饰面砖 ￥19999
- 板材 ￥1000

发票代码 009008767

发票号码 7878787

开具日期 2025-03-01

开具金额 ￥20999

发票附件 [查看附件](#)

申请物品材料余额 ￥20999

[暂存](#) [上一步](#) [下一步](#)

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在皖事通

个人信息
产权信息
物品信息
装修信息

装修物品信息

预计可补贴金额为申请的物品材料总金额的15%，最高不超过4万元，实际金额以发放金额结果为准。

申请物品材料总金额(元)	¥20999
预计可补贴总金额(元)	¥3149.85

物品材料及发票

物品材料及发票信息1

饰面砖	板材	>
1.饰面砖		¥19999
2.板材		¥1000
发票代码		009008767
发票号码		7878787
开具日期		2025-03-01
开具金额		¥20999
发票附件		查看附件
申请物品材料金额		¥20999

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

➤ 添加物品材料及发票

支付凭证(必填) * [查看图示](#)

最多上传20张，注意：请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证，现金支付的请上传收据。

预计可补贴总金额(元) ¥3149.85

物品材料及发票

物品材料及发票信息1

饰面砖	板材	>
1.饰面砖		¥19999
2.板材		¥1000
发票代码		009008767
发票号码		7878787
开具日期		2025-03-01
开具金额		¥20999
发票附件		查看附件
申请物品材料金额		¥20999

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

➤ 添加物品材料及发票

支付凭证(必填) * [查看图示](#)

最多上传20张，注意：请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证，现金支付的请上传收据。

保存 上一步 下一步

保存 上一步 下一步

(4) 点击支付凭证的“查看图示”查看支付凭证的示例图和操作步骤。现金：上传收据，微信、支付宝、银行卡转账，需要上传相应的转账截图或电子凭证（上传一种即可）

发票代码	009008767
发票号码	7878787
开具日期	2025-03-01
开具金额	¥20999
发票附件	查看附件
申请物品材料金额	¥20999

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

➤ 添加物品材料及发票

支付凭证(必填) * [查看图示](#)

最多上传20张，注意：请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证，现金支付的请上传收据。

物品材料清单(选填)

最多上传10张，发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料或备注栏未填写物品材料及金额，请上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单。

发票代码	009008767
发票号码	7878787
开具日期	2025-03-01
开具金额	¥20999
发票附件	查看附件
申请物品材料金额	¥20999

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

➤ 添加物品材料及发票

支付凭证(必填) * [查看图示](#)

最多上传20张，注意：请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证，现金支付的请上传收据。

物品材料清单(选填)

最多上传10张，发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料或备注栏未填写物品材料及金额，请上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单。

保存 上一步 下一步

保存 上一步 下一步

(5) 如发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料或备注栏未填写物品材料及金额，需要上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单，点击物品材料清单的“查看图示”，查看清单样式：

3.集成吊顶 ¥25000
 4.门窗 ¥23000
 发票代码 00890012
 发票号码 2012031234
 开票日期 2025-07-19
 开具金额 ¥68000
 发票附件 [查看附件](#)

申请物品材料金额 ¥68000

请按发票数量进行添加，一张发票中如有多种物品可添加在一条记录中。

[添加物品材料及发票](#)

支付凭证 (必填) * [查看图示](#)
 最多上传20张，注意:请上传购买物品材料和装修合同的支付凭证，现金支付的请上传收据。

物品材料清单 (选填) [查看图示](#)
 最多上传10张，发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料及备注栏未填写物品材料及金额，请上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单。

物品材料清单(附表)

序号	物品材料	单位	数量	金额
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合计	-	-	-	-

物品材料清单(附表)

最多上传10张，发票的票面信息中，项目名称没有填写具体的物品材料及备注栏未填写物品材料及金额，请上传由销售方/装修公司盖章的物品材料清单。

暂存 上一步 下一步

10. 进入第四步装修信息页面：

(1) 填写装修开始、预计结束时间及装修现场照片；点击页面下方【点击卡片查看并确认】按钮，进入补贴申请承诺书页面，确认即代表签字，确认后，并点击【提交】提交按钮。

补贴申请

① 如上传材料时无法打开手机拍照或相册功能，请在皖事通内操作

个人信息

产权信息

物品信息

装修信息

装修信息

装修开始时间 *
2025-07-19 >

结束时间 (预计) *
2025-10-19 >

装修改造过程现场照片 * 查看图示
最多上传10张，请保证全屋及局部装修照片均已提供。

+

其他信息

产权人手持身份证照片 * 查看图示
请上传正面、清晰的产权人手持身份证照片 最多上传2个。

+

装修合同 查看图示
企业装修请上传装修合同 最多上传4个。

保存

上一步

提交

结束时间 (预计) *
2025-10-19 >

装修改造过程现场照片 * 查看图示
最多上传10张，请保证全屋及局部装修照片均已提供。

+

其他信息

产权人手持身份证照片 * 查看图示
请上传正面、清晰的产权人手持身份证照片 最多上传2个。

+

装修合同 查看图示
企业装修请上传装修合同 最多上传4个。

申领补贴承诺书

本人 (身份证号) 承诺，旧房装修改造所用物品材料购置补贴为首次申领，未享受过其他补贴政策，所申领补贴未用于违规搭建空间装修改造。本次所填信息真实有效所提交材料无任何伪造、涂改、弄虚作假等情况，同意接受电话回访或实地核查。若违反本承诺，愿意取消补贴资格并承担相应法律责任。

责任人:
日期:

确认

11. 提交后，进入信息预览页面。查看所有填写的信息及附件材料，确认无误后，点击【确认提交】按钮，进行提交。若需要调整，点击【取消】按钮回到编辑页，进行修改。

补贴申请

补贴申请信息

预计可补贴金额为申请的物品材料总金额的15%，最高不超过2万元，实际金额以发放金额结果为准

补贴申请人: [模糊]

申请物品材料总金额 (元): ¥ [模糊]

预计可补贴总金额 (元): ¥ [模糊]

个人信息 [收起 ^](#)

手机号: [模糊]

姓名: [模糊]

证件类型: [模糊]

证件号码: [模糊]

身份证件



银行卡信息 [收起 ^](#)

银行卡号: [模糊]

所属银行: [模糊]

开户银行: [模糊]

银行预留手机号: [模糊]

产权信息 [收起 ^](#)

请确认全部信息无误后方可提交，如需修改点击取消回到信

12. 确认提交后，进入提交成功页面，等待受理审核。点击下方【查看进度】按钮，可进入进度查询页面查看审核进度。



三、申报结果

1. 补贴数据提交后, 可在首页-申请结果查询查看申报审核实时进度, 点击【查看结果】进入申请记录列表页面, 点击对应申报记录, 进入申报详情查看。



2. 材料审核环节，若后台审核人员操作【补正】后，审核进度中会实时更新状态。展示审核人员要求补正的数据，点击【立即修改】按钮进入补正信息。注意：

(1) 需要在 7 天内进行补正并提交补正信息，提交后，审核人员将重新进行审核。

(2) 超过 7 天未补正，则视为放弃本次申请，审核进度会展示审核不通过，无法再进行补正操作，申请人可在首页重新申请。



3. 材料审核环节，若后台审核人员操作【审核不通过】后，审核进度会实时更新状态，展示审核人员不通过的原因，审批流程结束。申请人可点击【重新申请】按钮，再次发起申请。



装修补贴申请结果

补贴申请信息审核不通过

预计可补贴金额为申请的物品材料总金额的15%，最高不超过2万元，实际金额以发放金额结果为准

补贴申请人 [模糊]
申请时间 [模糊]
审核部门 [模糊]
申请物品材料总金额 (元) [模糊]
预计可补贴总金额 (元) [模糊]

[审核进度](#) [申报信息](#)

- 审核不通过** 2025-07-23 15:17:07
您的补贴申请未审核通过，您可重新发起补贴申请
不通过
- 已提交** 2025-07-20 09:23:06
您的补贴申请已提交，材料正在审核中，预计7个工作日内审核完成，请您耐心等待

重新申请