

# 霍邱县城市管理局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和霍邱县人民政府办公室《关于做好 2024 年度政府信息公开工作年度报告编和发发布工作的通知》有关要求，现编写霍邱县城市管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告。本报告涉及总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分内容。

本报告中使用的数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。报告的电子版可在霍邱县城市管理局网站下载（<https://www.huoqiu.gov.cn/public/column/6600741?type=4&action=list>）。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县城市管理局办公室联系（地址：安徽省六安市霍邱县教育局大楼三楼 301 室，电话：0564-6020275，邮编：237400）。

## 一、总体情况

2024 年，我局在县委、县政府、县政务公开办公室的正确领导下，深入贯彻落实政务公开相关要求，坚持以公开为常态、不公开为例外原则，积极推进政务公开工作，不断提升城市管理

工作的透明度和公信力，切实保障公民、法人和其他组织的知情权、参与权和监督权。

**（一）主动公开。**2024年，我局始终坚持决策公开、执行和结果公开、管理和服务公开，全年通过政府网站主动公开涉及城市管理领域重大决策事项2项，广泛征求社会公众意见；及时公开城市管理重点项目执行情况，如背街小巷整治、老旧小区改造、便民停车行动等进度；同时公示行政执法结果，公开行政处罚案件3起，行政许可办理62件，确保权力运行透明。全年共发布信息286条，“两化”领域信息共发布60条。

**（二）依申请公开。**2024年我局共收到政府信息公开依申请公开事项9件，主要集中在物业服务企业相关资质等方面，均在规定时间内予以登记受理，并严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定流程办理依申请公开事项，对9件均予以公开答复。全年因依申请公开引发的行政复议2件，经与申请人沟通解释，申请人撤销行政复议决定。

**（三）政府信息管理。**2024年，我局始终把政府信息工作列入年度重要工作，强化组织领导，细化工作细则，明确专人负责。建立健全多层级信息审核制度，信息撰稿人初审、部门（机关股室）负责人二审、分管领导终审，对拟公开信息的准确性、完整性、保密性进行严格把关，全年累计审核信息36条，纠正

信息瑕疵 12 处，确保信息质量过硬。定期对已公开信息进行清查梳理，依据法律法规修订、政策调整及工作实际进展，及时更新城市管理法规文件库，废止规范性文件 1 件。

**（四）政府信息公开平台建设。**坚持将政府网站做为政务公开第一平台，积极参加上级组织的用户平台使用培训，根据上级政务公开要求，对城管局法定主动公开栏目进行部分调整升级，优化页面布局，增强信息检索功能，方便公众快速精准查找所需信息。

**（五）监督保障。**强化考核，成立政府信息公开工作监督小组，定期对各股室、部门信息公开工作开展检查，并将信息公开工作纳入绩效考核体系，强化工作责任落实。为有效发挥政府信息公开民主监督，我局建立政协委员民主监督小组实时对重点工作进行评议，全年未收到社会评议不满意反馈，也未因信息公开出现严重错误而被问责追究的情形。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	1	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	62		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	3
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	120

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)								
一、本年新收政府信息公开申请数量	9	0	0	0	0	0	9	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	8	0	0	0	0	8	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	9	0	0	0	0	0	9	
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### （一）上年度存在问题及改进情况

上年度我局政务公开工作主要存在政策文件解读数量和质量还有待改进，公开形式较为单一，多为文字解读；民生领域信息的公开不够全面，公开内容的广度和渠道都有待进一步完善和提高等问题。通过采取多元化形式进行信息公开和政策解读，丰富政策解读功能，对涉及城市管理的政策文件及时跟进解读并做到解读与文件相关联，提升社会公众普遍关心事项的公开时效性和规范性。涉及市政工程、民生领域的工作进展及时发布，高效推动政务公开工作开展。

##### （二）本年度存在问题及改进措施

2024年，我局在政务公开工作上虽取得了一定的成绩，但是还存在一些问题，如政务公开的内容还不够全面深入，部分信息公开的质量有待进一步提高；政务公开工作与公众的互动交流还需加强，在主动征求公众意见、开展公众参与活动方面还做得不够，公众参与城市管理决策的程度不高。下一步，我局将从以

下几个方面改进工作：一是进一步加大政务公开力度，拓展公开内容的广度和深度。加强对重点领域和关键环节信息的公开，如城市管理重大项目建设、资金使用情况等。二是强化与公众的互动交流，积极探索公众参与城市管理的有效途径和方式。通过开展问卷调查、召开听证会等活动，广泛征求公众对城市管理工作的意见和建议，提高公众参与度，使城市管理决策更加科学合理、符合民意。

## **六、其他需要报告的事项**

2024年我局强化信息数据共享，健全各股室、部门间信息互通资源共享工作联动机制，保障各数据信息及时有效发布，并依托各类信息平台，切实提高政务信息公开效率。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

霍邱县城市管理局

2025年1月13日