

霍邱县科技局 2019 年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求,由霍邱县科技局办公室编制。全文包括总体情况,主动公开政府信息情况,依申请公开政府信息情况,政府新管理,平台建设和监督保障方面的工作情况,本年度报告中所列数据的统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。如对本年度报告存在疑问,请联系:霍邱县科技局办公室,电话 0564-2772760。

一、总体情况

2019 年,我局认真贯彻落实上级关于推进政府信息公开的工作要求,推动建设服务型政府,促进依法行政,优化公开内容,拓展公开渠道,积极沟通联系主管部门,规范调整政务公开信息,优化整合信息资源。政务公开工作取得了明显成效。

(一)主动公开。我局高度重视政府信息公开工作,局成立了政府信息公开领导小组,明确了分管领导,以副局长为组长,一名工作人员为成员的政府信息公开工作领导小组,明确专人负责政府网站信息公开日常工作,加强对业务人员的学习培训,及时更新系统信息,确保公开工作有序且有效开展。截止 2019 年底我局在县政府信息公开网上发布和更新信息 729 条。

（二）依申请公开。我单位严格执行政府工作信息依申请公开标准，认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，2019年我局未收到依申请公开事项。

（三）政府新管理。在严格落实上级政府对政府信息公开工作的要求同时，为进一步提高信息公开工作的效率与质量，我局制定了《霍邱县科技局政府信息公开发布制度》，为进一步加强网站和政府信息公开网建设，提高政府信息公开数量，规范公开质量，完善了《网站安全管理工作制度》、《网络管理工作制度》等工作制度，加强了内部管理。

（四）平台建设。我局高度重视政府信息公开平台的建设与维护工作，配备专门人员定期更新平台信息，维护平台。并且紧随上级部门的指示，派人参加培训会议学习新平台的使用，在新平台未正式上线前，在新旧平台同步更新信息，保证信息及时发布。

（五）监督保障。在配备专门的信息公开经办人员负责信息起草发布的同时，还有一名审核人员对起草的信息进行监督审核。待报备分管领导同意后，信息才能正式发布出去。保障公开信息的严谨性与适用性。

二、主动公开政府信息情况

信息内容	本年新制作 数量	本年新 公开数量	对外公开总数量	
规章	0	0	0	
规范性文件	0	0	0	
第二十条第（五）项				
信息内容	上一年项目 数量	本年 增/减	处理决定数 量	
行政许可	0	0	0	
其他对外管理服务事项	0	0	0	
第二十条第（六）项				
信息内容	上一年项目 数量	本年 增/减	处理决定数 量	
行政处罚	3	0	0	
行政强制	0	0	0	
第二十条第（八）项				
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减		
行政事业性收费	0	0		
第二十条第（九）项				
信息内容	采购项目数 量	采购总金额		

政府集中采购	0	0	
--------	---	---	--

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				工业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三	0	0	0	0	0	0	0

		安全一稳定”							
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公	0	0	0	0	0	0	0

	(五) 不予处理	开出版物							
		4.无正当理由 大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机 关确认或重新出具 已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
		(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结 果	其 他	尚 未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果	结 果	其 他	尚 未	总计	结 果	结 果	其 他	尚 未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在主要问题及改进情况

一是集中公开的多，随时公开的少。没有做到公开工作常态化，没有按照扶贫工作的进度及时进行公开，等检查时集中突击公开。

二是结果性内容公开的多，过程性内容公开的少。（牵头制定并公开的政策多，对并须在决策前应向社会公开相关信息，并及时反馈意见采纳情况的少。牵头开展的督查活动，总结多，但前期方案、报告，问题整改等内容公开的少）

三是一般性内容公开的多，关键性内容公开的少

文件多，但解读少。群众对资金安排比较关注，但全年扶贫项目资金分配方面的内容仅有 21 条。

下步工作中，我局将从以下方面继续抓好政务信息公开工作：

一是结合人员实际，调整充实好工作力量。

二是结合大讨论，谋划好全年政务公开工作。做到“三化”。第一是日常化，与业务工作同部署同推进思考如何让政务公开成为人员的一种习惯，达到随时公开、经常公开的效果）；第二是具体化到人、到事、到时间，下步探索；第三是制度化绩效、年底考核，约束激励并重。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要报告的事项。