霍邱县众兴集镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

根据《国务院办公厅政府信息与政府信息公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》(国办公开办函〔2021〕30号）、《安徽省政府信息公开办公室关于做好 2022年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》和 《六安市政府信息公开办公室关于做好政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》(六政府信息公开办〔2022〕53号 )、《霍邱县人民政府办公室关于做好2022年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》文件要求，我镇结合政府信息公开工作实际，现编制霍邱县众兴集镇2022年度政府信息公开工作年度报告。

本年度报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日，本年度报告电子版可在霍邱县众兴集镇信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县众兴集镇人民政府联系（地址：霍邱县众兴集镇府前路；邮编：237000；联系电话：0564-2773567）。

一、总体情况

今年以来，镇党委、政府高度重视政府信息公开工作，进一步理顺和完善领导体制、工作机制，明确了政府信息公开工作的责任领导和责任部门，确保各项信息公开工作有部署、有统筹、落实到位，及时研究解决政府信息公开工作中的重大问题，及时跟进听取情况汇报，确保政府信息公开工作履职到位。加强信息发布审核，把好政治关、政策关、文字关，按照“谁执法谁公示”原则，严格落实行政执法公示制度，利用统一的执法信息公示平台及对外公示栏，对行政执法情况予以公示，规范行政执法行为。

**（一）主动公开**

我镇主动公开政府信息途径有:霍邱县众兴集镇人民政府网站、机关信息查阅点、政府热线等。2022年我镇公开了政策文件、常态化疫情防控信息发布、镇部门预算公开等基础信息公开工作。同时，加强对公开信息的日常维护更新和整改。截至12月31日，政府网站上主动公开信息891条，主要公布人民群众关心的资金发放情况、政策标准等。

**（二）依申请公开**

2022年度全镇政府信息公开申请收件数量为2件,其中按照申请人类别划分,自然人申请2件,商业企业申请0件,科研机构申请0件,社会公益组织申请0件,法律服务机构申请0件,其他0件,另:本年度共计办件数为:2件,均以申请人要求的方式答复了申请人,其中:上年结转政府信息公开申请数量0件、结转下年度继续办理0件。

**（三）政府信息管理**

镇内将政府信息公开明确列入班子成员责任分工及专人业务，做到了责任落实、人员落实。进一步推进了政府信息公开业务，全面推进政府信息主动公开、重点领域信息公开、依申请公开等政府信息公开系统工作。

**(四)政府公开平台建设情况**

镇党委政府积极推进众兴集镇人民政府网站建设, 政务信息公开资源共享、管理科学、运维规范、监管有序。 切实发挥政府门户网站第一平台作用，做好信息发布、政策解读，不断拓展政务服务工作阵地。

**(五)监督保障工作**

我镇不断健全信息公开督办机制，制定政府信息公开指南和政府信息公开目录，公开咨询、监督、投诉电话和邮箱，确保依申请公开工作合法有序进行，充分保障人民群众的监督权。按时完成县政府办的不定时抽查检测整改要求，每季度对政务公开公开内容进行自我检测，对外公布投诉举报电话，接受社会监督。经常性对政务公开的及时性、全面性、有效性开展督查，对出现错报、漏报信息等情况严肃追究相关单位负责人责任，建立健全长效管理机制。强化责任追究，责令问题单位现场整改。切实加强对信息公开工作的监督检查，对出现的问题给予通报并追究责任，促进我镇政府信息公开工作依法依规、有序有效开展。全年社会评议良好，未产生责任追究相关问题和结果。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一)项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第(六)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第(八)项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元) | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和) | | 电请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会 公益 组织 | 法律  服务  机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一)予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| (二)部分公开(区分处理的，只计这一情形 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (三)不 予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四)无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五)不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六)其  他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（1）存在的主要问题：2022年，我镇政务公开工作取得了积极成效，但与公众需求还有一定差距。一是学习领悟不够。对政务公开工作要求领悟不到位。二是公开信息的质量和时效有待提升，存在着群众关心的信息没有有效公开。三是工作队伍稳定性有待加强。  
    （2）改进措施：针对众兴集镇信息公开工作存在的不足，拟采取四个方面的改进措施。一是拟在2023年开展一次业务培训，全面掌握编制政府信息公开工作年度报告的方法和要领。二是完善政府信息公开栏目设置，进一步加强政府信息公开全领域内容的归集和发布。加强热点公开，拓展公开内容，及时主动回应社会关切，认真查找本单位信息公开工作中存在的问题与不足，逐一梳理补缺补差。对时效性较强的动态栏目做到及时更新，提高平台内容的可阅读性，确保政府信息公开工作更及时、更规范、更实用、更准确。三是提高对政府信息公开工作的重视力度，加强政务公开队伍建设，积极组织培训学习。2022年,我镇政府信息公开工作取得了一定成效，但还存在着政务信息公开的手段和形式比较单一、影响力不够等问题。针对存在的问题，我镇将继续贯彻落实《条例》，扩大公开途径进一步加强政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息 公开信息处理费管理办法〉的通知》(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。