霍邱县应急管理局2021年政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况**

2021年，县应急局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）按照县委、县政府关于政府信息公开工作的统一部署，坚持以公开为常态、不公开为例外，遵循公正、公平、合法、便民的原则，围绕高质量发展和群众关注关切，及时、准确公开政府信息。

**（一）主动公开情况**：扎实开展工作，落实霍邱县2021年政务公开工作要点要求，全面做好政府信息公开工作，重点公开安全生产重点行业领域事故隐患排查、专项整治、应急救援等方面的信息，强化事中事后监管信息公开，全年利用门户网站发布文件通知等各类信息439条，发布应急预案及预警31条，发布安全生产动态信息59条；事故通报5条、及时公布年度部门决算、人事任免等信息。

**（二）依申请公开**：2021年县应急局收到政府信息依申请公开0件。

**（三）政府信息管理**：加强组织领导，作为机构改革新组建部门，及时明确了政府信息公开工作领导小组成员分工，制定了政务公开制度、保密审查制度。指定办公室承担政务公开工作、进一步理顺了工作关系，完善了协调机制，将信息公开的内容、时限、数量等任务明确到各个股室，压实工作责任。

**（四）政府信息公开平台建设情况**：及时更新网站平台信息，加大机关各股室政务信息报送、网站信息采编、内容更新等督促检查力度，严格按照监测反馈意见由相关责任股室及时提供信息确保整改到位。

**（五）监督保障：**将政务公开工作列入年度工作要点，严格按照政务公开制度要求，按照每季度在线监测反馈清单进行逐条整改，确保问题整改到位，对标内容、时限、数量等要求，检查各科室完成信息公开任务情况，坚决杜绝长期不更新现象。对整改情况及时在“监督保障”栏目公开，接受社会监督。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0　　 | 0 　 |  0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 263 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 3　 |
| 行政强制 | 0　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）工作中存在的主要问题和困难。一是信息公开和更新还不够及时，信息公开范围不够广泛、公开形式不够丰富、公开内容不够详细；二是公开形式的便民性需要进一步提高。

（二）具体的解决办法和改进措施。一是加强培训力度，有针对性地举办信息公开研讨活动，组织人员学习借鉴其他政府部门的好做法，进一步提高政府信息公开工作水平。二是不断完善政府信息公开的内容，及时更新政府信息，主动及时向社会公开可以公开的信息，以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性。三是不断拓展信息公开途径，丰富公开形式，特别是进一步公开信息公开流程，拓宽公开渠道，确保操作简便明了，利于查找。四是完善政府信息公开监督、评议制度，将评议监督工作常规化、日常化；并主动听取社会各界对我局政府信息公开工作的意见和建议，充分发挥人民群众和新闻舆论的监督作用，不断改进工作。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。