

# 安徽霍邱经济开发区管委会 2022 年政府 信息公开工作年度报告

依照《中华人民共和国政府信息公开条例》，省市县有关文件要求，霍邱经济开发区编制 2022 年度政府信息公开年度报告。全文包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在霍邱经济开发区信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与霍邱经济开发区管委会联系（地址：霍邱经济开发区彭环新村东 450 米；邮编：237400；联系电话：0564-6081095。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况

2022 年，我区主动公开政府信息共 585 条。公开内容涉及政府领导、政策法规、政策解读、人事信息、应急管理、规划计划、三公经费、财政预决算、财政专项资金管理和使用情况、社会救助、重点工作分解及落实等信息。

### （二）依申请公开

在申请流程与制度方面，我区公开详细申请流程，不断完善制度，2022年没有接到公众、法人或其他组织要求公开政府信息的申请。全年无信息公开举报、复议和诉讼等情形。

### **（三）政府信息管理**

一是按照上级部门要求规范抓落实。加强组织保障，开发区成立政务公开领导小组，政务服务中心专门负责指导落实政务公开日常工作。二是“应公开尽公开”。对所有应公开的政府信息，特别是涉及到民生、重点领域、主动回应等信息，及时和相关部门联系，第一时间公开。

### **（四）政府信息公开平台建设情况**

一是以节约化信息公开平台、政府公示栏等形式公开了我区的机构职能、工作动态、办事的规范性文件、政府信息公开工作年度报告和其他便民服务的措施。二是我区根据上级文件要求，完成了政务公开服务专区建设，服务窗口统一规范，8个村便民服务站公开了高频事项办理流程图，张贴了相应的办事指南，服务大厅里专门设置政府信息公开电脑查询及打印，确保服务群众高效便捷。

### **（五）监督保障**

为确保此项工作落到实处，我区年初制定工作计划，每月下发公开任务清单。2022年我区全面完成各项工作任务，并以问卷评议、代表评议、监督评议、网络评议等方式开展评议，接受社会各界人士对政府信息公开工作进行评议。强

化责任追究，对有问题的部门，责令其现场整改。工作领导小组时时跟进，确保整改落到实处。村级与绩效考核挂钩，季度一考核，年终算总账。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0		
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）报告年度当年存在问题

主动回应信息发布不及时，需上级部门提醒；时有业务人员的岗位变动，致使工作落实起来稍有被动。

### （二）改进情况及成效

一是加强宣传和学习。通过宣传学习，让每一位工作人员认识到主动回应信息及时公开的目的和意义。认识到了，行动才能跟上，成效方能显现。二是政务服务中心向工委管委提出工作建议，阐述此项工作的专业性及连续性。工委管委采纳了中心建议，保证了政务公开业务人员的稳定。

### （三）报告年度当前存在问题

标准化公开栏目公开信息时有不到位；本级政策解读公开过于单一。

### （四）改进情况及成效

继续收集所有栏目应公开的信息，及时审核，按要求公开。加强业务以外技能方面培训和学习，争取尽快掌握制作图片、视频等技能，满足解读形式多样化要求。

## **六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。