

霍邱县周集镇 2020 年政府信息公开 工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），结合上级有关文件精神等要求，编制 2020 年度周集镇信息公开年度报告。本年度报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，本年度报告电子版在周集镇人民政府网公开。如对本报告有任何疑问，请与周集镇人民政府联系（地址：霍邱县周集镇园艺村 105 国道）联系电话：0564-6311001。

一、总体情况

2020 年，我镇政务公开工作在县政务公开办的指导下，以公正便民、勤政廉政为目标，围绕镇党委中心工作，围绕社会公众关注事项，坚持以公开为常态，全面落实决策、执行、管理、服务和结果“五公开”要求，把政务公开工作不断推向深入，取得了较好的成效。

（一）主动公开政府信息情况

严格贯彻落实政府信息公开条例制度。认真执行政府信息公开年度报告制度，严格按照《条例》要求，完善我镇信息发布审核机制，明确信息发布责任，确保我镇信息发布依法、规范、有序进行。截止 2020 年 12 月 31 日，我镇主动公开机构信息、政策文件、政策解读、人事信息、财政信息等共计 960 条。

（二）依申请公开政府信息情况

严格省市县要求，修订完善规范依申请公开制度和申请表、流程图等内容，要求各信息员按照新要求办理依申请公开。2020年度我镇未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理

以政府信息主动公开目录为抓手，加强对政府信息的管理，进一步规范了政府信息发布流程，加强信息发布前审查，强化网站信息安全管理。根据《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》全面落实三级管理制度，建立健全政府信息公开审查机制和工作规程，信息从产生到公开需通过发布员、审核员、管理员三级严控把关。加大政务公开的信息质量，加强错别字筛选、敏感词风险提醒、易错字提示、错链死链与空白栏目提醒等信息排查力度。

（四）平台建设情况

按照县政府要求对霍邱县乡镇主动公开目录事项标准进行目录调整和日常信息公开发布，并安排专人负责日常运维，进一步拓宽政府信息公开渠道。同时充分利用镇村政务公开栏、电子滚动屏等，基本构建起了全镇政务公开网络，真正做到便民利民、阳光透明。

（五）政府信息公开监督保障

一是部署落实。将政务公开列入镇重点工作，责任细化到各办所单位，按月总结并统计工作进展情况，结合效能建设、电子政务等工作加以推进落实。二是多渠道监督。坚持内部监督和社会监督相结合体系，对外公布投诉举报电话，推进人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众呼声。三是组织开展政府信息公开社会评议，通过网络和线下发放问卷一千余份，群众满意度 98%。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	10	10	19
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	8
其他对外管理服务事项	147	0	1634
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	5	0	2
行政强制	6	0	1
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			

信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							总计	
	自然人	法人或其他组织					其他		
		企业	科研机构	社会组织	法律服务机构				
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)							0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							0
		2.其他法律行政法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
		5.属于三类内部事务信息							0
		6.属于四类过程性信息							0
		7.属于行政执法案卷							0
		8.属于行政查询事项							0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息							0
		2.没有现成信息需要另行制作							0
3.补正后申请内容							0		

	仍不明确							
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1、存在问题

2020年，我镇政府信息公开工作虽取得了一些成绩，但对照上级要求，还存在一定差距。一是政府信息公开工作的宣传力度有待进一步加强；二是公开信息及时性有待进一步提高；三是信息公开的内容有待进一步丰富。

2、改进措施

2021 年我镇将采取切实有效的措施加以改进。一是结合绩效考评机制，采取措施督促镇属各部门及时上报应当公开的政府信息；二是加强我镇政府信息公开内容的日常维护工作；三是加大对信息公开工作的宣传力度，关系惠民利民的政策信息及时公开。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要说明的事项。