

霍邱县王截流乡 2020 年政府信息公开 工作年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），结合上级有关文件精神等要求，编制 2020 年度霍邱县王截流乡信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在霍邱县信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县王截流乡人民政府联系（地址：霍邱县王截流乡人民政府；邮编：237471；联系电话：0564-6381001）。

一、总体情况

2020 年，在县政务公开办、县电子政务办的指导下，我乡认真贯彻落实新《中华人民共和国政府信息公开条例》等文件要求，紧紧围绕发展大局，结合王截流乡实际工作情况，严格遵循“以公开为常态，不公开为例外”的要求，有力推动信息公开纵深开展，切实保障人民群众对我乡工作的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）主动公开。我乡积极落实政府信息公开工作要求，围绕工作动态、领导分工、公告通告、规章制度等涉及群众

切实利益和社会需要广泛知晓的内容，按照 2020 年度政务公开“六提六促”工作要求，积极开展 30 个领域牵头单位基层政务公开标准化规范化试点工作，做到应公开、尽公开。2020 年共发布信息公开目录信息更新 756 条，本级政府文件 10 篇，解读材料 7 篇。

（二）依申请公开。我乡以规范办理依申请公开为保障，确保《条例》贯彻落实。根据《条例》规定，修订完善我乡依申请公开制度，明确依申请公开的职责、程序、公开方式和时限要求。同时在信息公开网上开通了“依申请公开”栏目，接收社会人士的申请，2020 年我乡收到依申请公开申请事项 0 件。

（三）政府信息管理。一是加强组织领导，成立了政务信息公开领导组，安排专人负责全乡信息公开维护和更新。二是明确责任分工，把政府信息公开责任分解落实到每一个部门，各部门安排专人将需要公开的信息及时收集、审核再发送给业务人员，减少业务人员收集信息的难度，确保信息公开的及时性、权威性、准确性。

（四）平台建设方面。我乡定期安排网站平台的维护、更新。由专人负责定期在网站平台上对于无效过期信息进行清除，对变更信息进行实时更新，对需增添的内容进行及时有效的更新和补充。配合上级做好安全评估与检查，同时积极按照上级要求调整我乡政府网站栏目，及时更新栏目信息，做到无空白栏目，无垃圾信息，做好日常监测及每季度的县级检查，应公开尽公开，积极推进互联网政务服务建设，

鼓励群众下载使用皖事通网上预约办事。

（五）政务公开考评制度。王截流乡党委政府始终把政务公开工作放在重要位置，把政务公开纳入各村及各内设机构、基层站所、乡直单位的年度考评中。由乡政务公开办进行考评细则的编制，报乡党委政府同意后，采取季度测评的模式，实施考评，考评结果纳入年度考评。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	6	6	6
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	0
其他对外管理服务事项	148	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	5	0	0
行政强制	6	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	

政府集中采购	32	100000
--------	----	--------

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	

	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020 年，我乡的政务公开工作虽然取得了一些成绩，但仍存在着一些问题，一是工作机制还不够完善，信息发布、公众互动和政务公开队伍建设等机制需在工作实践中不断地完善；二是公开方式还不够创新，图解、视频等新媒体宣传能力还不够，可读性、感染力不够强；三是信息发布不够全面，目前我乡政务公开还未实现全方位、多角度，部分重点工作公开不够充分。

下一步，我乡将进一步完善政务公开工作相关机制，创新强化业务人员能力培训，加强政务公开、门户网站的管理，整合资源，强化监督管理，切实做好政务公开工作。

1、存在问题

（1）工作机制还不够完善，信息发布、公众互动和政务公开队伍建设等机制需在工作实践中不断地完善；（2）公开方式还不够创新，图解、视频等新媒体宣传能力还不够，可读性、感染力不够强；（3）信息发布不够全面，目前我乡政务公开还未实现全方位、多角度，部分重点工作公开不够充分。

2、采取措施

（1）进一步充实信息公开内容，突出公开的重点、热点问题，把群众最关心的问题的事项作为政府信息公开的主要内容，切实发挥好信息公开平台的桥梁作用。

（2）进一步开展多种形式的宣传活动，创造条件，让更多公众了解政府信息的查询方式和基本内容，充分保障其知情权、参与权和监督权。

3、取得成效

（1）各村、单位的公开数量和质量显著提升，对各部门日常工作情况和工作总结等信息上报及时，信息发布更加具有全面性。

（2）政务公开形式逐渐增多，推广形式逐渐丰富。在县数据资源管理局的数次调研中，我乡均表现良好。

（二）当前存在的问题及改进情况

1、当前存在问题

（1）隐私排查整改力度弱。部分村对隐私方面重视程度不够，在公开栏中依然存在有泄露个人信息的情况出现。

（2）公开时间不及时不全面。部分村、单位未按照时间节点（季度、月）公开信息，资金打卡等信息公开不全面。

2、下一步工作打算

我乡将进一步完善政务公开工作相关机制，创新强化业务人员能力培训，加强政务公开、门户网站的管理，整合资源，强化监督管理，切实做好政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要说明的事项。