

霍邱县宋店乡 2020 年政府信息公开工作 年度报告

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），按照上级有关文件精神要求，结合我乡政府信息公开工作实际，现编制霍邱县宋店乡 2020 年度政府信息公开年度报告。年报共分五大部分：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况；其中总体情况包括：主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障。

本年度报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在霍邱县宋店乡信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县宋店乡联系（地址：霍邱县宋店乡宋店街道；联系电话：0564-6292108）。

一、总体情况

2020 年，宋店乡政府信息公开工作在县委、县政府的正确领导和大力支持下，我乡认真贯彻落实新《中华人民共和国政府信息公开条例》等文件要求，扎实推进政府信息公开工作。

（一）主动公开。我乡积极落实政府信息公开工作要求，围绕工作动态、领导分工、公告通告、规章制度等涉及群众切身利益和社会需要广泛知晓的内容，做到应公开、尽公开。我乡依托霍邱县政府门户网站和霍邱县政府信息公开网，推进电子政务建设和网上政务公开。把霍邱县人民政府信息公开中店乡信息公开

栏目列为公开信息的重要途径，开设政府会议、政府机构、财政资金等专栏，将乡有关信息及时公开在对应栏目。2020 年我乡共发布政务动态信息更新 781 条，收到依申请公开申请事项 0 件，本级政府文件 13 件，财政专项资金管理和使用情况 185 件，上级政策解读 64 件，应急管理 32 件。

（二）依申请公开。我乡认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，深入研究并妥善处理新情况、新问题，注意加强与申请人的主动沟通，做到依法有据、严谨规范、慎重稳妥。积极做好信息公开的各项工作，严格执行政府工作信息依申请公开标准，继续在信息公开网上开通了“依申请公开”栏目。2020 年我乡收到依申请公开申请事项 0 件。

（三）政府信息管理。一是加强组织领导，建立了乡主要领导亲自抓、分管领导具体抓、具体工作专人干的工作机制，安排专人负责全乡信息公开维护和更新，并认真做好年度报告编制、年度信息公开统计报表和政府网站年度报表等数据统计和报送工作。二是完善工作机制，围绕政府信息公开的范围、内容、形式等，建立健全信息公开审核、保密安全制度，要求遵循“谁公开、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，对拟公开的信息均应进行逐级审核，确保内容准确、表述规范，可公开，做到全程留痕、有据可查。三是按照专职与兼职相结合的办法充实编辑队伍，乡配专人，负责编辑审核，乡直各单位、各村确定信息报送联络员，负责相关信息收集整理报送，重点报道全乡有特色的、有成效的工作。

（四）平台建设情况。及时调整政务公开目录。根据上级部门相关要求，我乡在原有《政府信息主动公开基本目录》基础上，对照政府信息主动公开基本目录规范 2020 年版，认真编制调整、规范完善主动公开基本目录。

（五）政府信息公开监督保障。一是加强学习，2020 我乡先后 4 次参加全县政务公开信息工作集中办公，借助集中办公机会，与其他乡镇做好交流、沟通，借鉴学习，并提出相关问题，请县局一一解答。二是严格贯彻落实新《条例》规定的“工作考核、社会评议、责任追究”等要求，把政务公开纳入政府绩效考核体系，建立健全政府信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度，开放投诉信箱、举报、监督电话等，专门接受群众投诉举报。定期对政府信息公开工作进行考核、评议，确保政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项工作按时按质完成。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	10	10	22
第二十条第（五）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	0
其他对外管理服务事项	147	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	5	0	0
行政强制	6	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	14.82 万	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系	申请人情况
------------	-------

为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0

	开	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结	结	其	尚	总	结	结	其	尚	总

维 持	纠 正	结 果	审 结		果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计	果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

近一年来，我乡政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但离上级的要求，与群众的期望，还有一些差距，还存在一些不容忽视的薄弱环节。主要表现在：公开内容还不够全面和规范，公开渠道、途径还比较少，主动公开政府信息的内容尚不能完全满足社会公众的需求；主动公开力度有待进一步加大；公开形式需进一步优化，信息公开网络在便捷性和互动性方面还有待增强。

（二）改进情况

针对在政府信息公开中存在的问题，我乡将积极采取措施，切实有效的继续做好政府信息公开工作。

一是加大政府信息公开力度。对照考评体系，梳理公开事项，扩大信息渠道，定期收集、上传信息，及时更新政府信息，不断完善政府信息公开的内容。主动及时向社会公开可以公开的信息，以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性。

二是规范政府信息公开内容。加大热点内容的公开，增加公开内容，在贴近群众上下功夫，以群众的角度审视政务公开工作，公开内容让群众一目了然，同时，接受群众监督，加大“真公开”的力度，重点对财政专项资金使用情况进行规范公开。

三是完善政府信息公开监督、评议制度。主动听取社会各界对我镇政府信息公开的意见和建议，将监督评议工作常规化，日常化，充分发挥人民群众和新闻舆论的监督作用。每月定期加强政务公开网站自我检测力度，对自查的问题及时整改，同时对被县通报公开内容不到位的站所进行通报，进一步督促政务公开的规范性和及时性，力求不断改进工作。

四是强化政府信息公开学习和培训。加强对依申请公开工作的指导，加强与申请人沟通交流，主动听取公众的意见建议，努力提高答复质量和水平，进一步创新公开方法，丰富公开形式，拓宽公开渠道，确保操作简便明了，利于查找，让更多公众了解政府信息公开的查询方式和基本内容。

下一步，我乡将进一步完善政务公开工作相关机制，强化信息公开工作人员业务能力培训，加强政务公开和政务新媒体管理，提升网站和新媒体的传播力、引导力、影响力、公信力，切实抓好政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要说明的事项。

