

# 霍邱县三流乡 2020 年政府信息公开工作年度 报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》),特上报我乡 2020 年度信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息的情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项共六个部分。本报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止,以霍邱县人民政府网站信息公开平台为载体向社会公布,接受社会监督。如对本报告有任何疑问,请与三流乡人民政府联系(地址:三流乡街道人民政府大院;邮编:237400;联系电话:0564-6251003)。

## 一、总体情况

2020 年,我乡认真贯彻落实《政府信息公开条例》和上级工作部署要求,坚持以公开透明、公平公正为主线,以服务中心、方便群众为立足点,以促进权力公开透明运行和重点领域信息公开工作为重点,围绕中心、贴近民生、强化措施,依法、及时、准确地公开了相关政府信息,推进政府信息公开工作深入开展。。

## 二、主动公开政府信息情况

### (一) 主动公开。

2020年初制定《三流乡2020年政务公开工作要点》，建立健全信息保密审查制度、责任追究制度，组织人员分3批对历年来政务公开信息的格式、内容进行梳理和检查，做到各类信息规范公开，同时强化信息公开的保密工作，应公开的全部公开，应保密的绝对保密。

一是公开工作常态化。全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，2020年度，共发布重大政策决策征求意见稿、意见决策反馈情况等决策信息3条；发布政府重点工作及完成情况信息12条；发布重点领域信息公开信息84余条，其中政府采购、招投标信息21条，“互联网+政务服务”办事服务信息13条。内容主要围绕疫情防控、乡村道路工程建设、饮用水安全、低保残疾核定、财政支出等方面的工作。

二是重点领域公开细致化。细化重点领域政府信息公开目录，明确公开要求、公开主体、公开重点。

三是解读回应多样化。除文字、图片等常规方式外，还通过主要负责同志解读等方式进行解读，充分发挥政府网站、政务微博微信、电视报纸等媒体平台的宣传作用，解读过程更多运用图片、图解等可视化方式，全领域、全媒介抓好重大政策信息的解读发布工作。今年以来，乡本级目录发布各类政策解读17篇。

## **(二) 依申请公开。**

严格按照受理、登记、审核、函询、办理、答复、邮寄、归档八个环节规范办理，依法、及时、准确处理群众的公开需求。明确政府信息公开工作机构负责第一时间受理登记，并对申请人的主体资格、申请书形式要件是否完整等进行审核，按要求在20个工作日内予以答复。2020年我乡无政府信息公开申请件。全年无信息公开举报、复议和诉讼等情形。

## **(三) 政府信息管理。**

我乡成立了由乡长唐斌书任组长，副乡长李绪军任副组长的领导组，领导组下设三流乡政务公开办公室在乡为民服务大厅，负责日常工作的落实，由科员张光耀按部门对需要收集的信息进行分类，按年度、季度、月度、时效性等标准对政务公开信息进行收集、整理及发布。

**(四) 平台建设方面。**

为推进基层政务公开标准化、规范化，我乡结合实际情况，按照县数据资源管理局提供的模板，对基层政务公开目录进行编制。10月份“两化”平台正式上线，我乡在县数据资源管理局的指示下对照新的规范将政务公开目录进行了修改及数据转移，进一步推进了政务公开平台建设。

**(五) 监督保障方面。**

一是及时调整政务公开领导小组成员，明确工作职责和规范，形成工作合力。注重对部门政务公开工作人员业务指导，2021年1月份，我乡调整人员分工，政务公开分管领导调整为人大副主席张梦琪；二是扎实完成市、县政务公开测评反馈问题整改，认真分析原因，逐项整改到位，确保整改一件销号一件。三是健全公开制度。健全完善政府信息公开社会评议制度，积极开展社会评议，认真收集、吸纳群众评议意见和建议，进一步规范我乡政府信息公开工作。严格落实政府信息公开工作责任追究暂行办法，及时对我乡政府信息实施情况进行督查，全年未发生政府信息公开工作责任追究事件。

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	4	4	11
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政许可	2	增 0	33
其他对外管理服务事项	141	增 4	147
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	5	增 0	18
行政强制	6	增 0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	2	9.8 万元	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		

	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

当前政务公开存在的主要问题：

1.信息公开人员变动较频繁，导致出现经办人员业务不够熟练的情况。针对这种情况，乡分管领导向主要领导请示，一方面给予政务公开经办人员一定的经济补助，另一方面减轻政务公开经办人员其余工作，让其有充足的时间与动力将工作做细做好。

2.部分栏目信息更新还不够及时，如涉及教育医疗等领域的栏目信息。针对这个问题，我乡分管领导召集教育、卫生、水利各单位负责人，要求各单位指派一名工作人员与乡政务公开工作人员对接，按时提供所需公开的信息，本年内未出现单位不提供信息或逾期提供信息的情况。

下一步打算：1.系统整合，提高网站服务功能。我乡从方便公众查询的角度，做到“应公开，必公开”，重要信息必通过政府网站发布，扩大受众面，全面完善公开内容。

2.统一认识，努力规范工作程序。我乡将按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步做好信息公开工作，严格执行信息审核、发布制度，确保信息公开准确、及时、有效。加强和中心校、卫生院、水利站等单位的交流，及时获取信息，并予以公开。

3.稳定人员，提高人员业务水平。我乡政务公开经办人员往往身兼数职，繁重的工作分散了工作人员的精力，鉴于乡镇人员短缺的实际情况，这个问题仍需时间慢慢解决。

## **六、其他需要报告的事项**

暂无其他需要说明的事项。