# **霍邱县农业农村局2023年政府信息公开工作报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《安徽省政务公开办公室关于做好2023年度政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2号）、《六安市政务公开办公室关于做好2023年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2024〕2号）文件要求，霍邱县农业农村局编制2023年政府信息公开工作年度报告。报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施和其他需要报告事项等6方面内容。本年度报告中所列数据统计期限为2023年1月1日起至2023年12月31日。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县农业农村局联系（地址：霍邱县政务中心1105室；邮编：237400；联系电话：0564-2773210）。

**一、总体情况**

**（一）主动公开。**我局积极落实政府信息公开工作要求，及时编制、更新政府信息公开指南和政府信息公开目录，按时更新和发布政务信息公开内容。围绕工作实际，充分把握政府门户网站的重要窗口作用，将局有关信息及时公开在对应栏目。2023年共发布信息614条，包括领导信息、机构职能、人事信息、政策解读等多方面内容。重视基层“两化”领域，对农机购置补贴、农业新型经营主体等与群众息息相关的信息进行及时更新公开。

**（二）依申请公开。**认真落实依申请公开各项工作规定，健全完善政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档的工作制度，畅通公民申请渠道，严格按照法定时限答复，保障答复内容严谨、形式规范，同时做好答复书的送达及申请人的回访工作。2023年我局收到依申请公开事项0件。

**（三）政府信息管理。**我局严格规范政府信息公开，以制度化标准公开信息，不断提升信息公开的时效性和规范性。加强对政府信息公开工作的组织领导，明确专职工作人员负责日常具体工作，对内容开展仔细严查，及时更正错敏词及错别字。积极参与集中办公培训会，2023年全面梳理规范性文件共7篇，严格按照规范性文件格式要求统一整改。加强政府信息公开属性源头认定，对于主动公开类的公文，依法依规进行公开。严格落实信息公开保密审查制度，加强信息发布前审核，确保发布的信息规范、及时、完整、正确。推进行政规范性文件更新与清理工作，发布现行有效规范性文件目录。严格执行信息公开制度并做好信息公开及报送工作，保证政府信息与政务公开准确、及时、规范。

**（四）政府信息公开平台建设。**我局根据《条例》等省市文件要求，对照政府信息主动公开基本目录规范，及时完善主动公开基本目录内容，增加规范性文件解读要素、公开指南信息、现场查阅点等相关信息。对于发布的政策文件，公开相应的解读材料，便于群众理解。对于群众热心 关切的问题，积极主动回应关切，切实解决群众的问题难题。

**（五）监督保障。**明确工作责任，确定专职工作人员，及时将工作动态、群众办事指南、项目建设等最新信息及其他符合公开原则的信息及时公开，定期开展监督检查，发现问题及时整改。完善政府信息监督反馈渠道，不断加强我单位与社会、与群众的紧密联系，积极接受社会群众的意见和建议，及时回应社会关切，接受群众监督，强化问责追责机制，全年未出现因信息公开而被问责追责情况，也未收到不满意或差评等情形。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 3224 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 114 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**1.上年度存在的主要问题及改进情况**

**存在问题：一是**主动公开不够及时。个别政府信息公开栏目上主动公开不够及时，工作时效性有待进一步加强；**二是**政策解读形式单一。我局政策解读形式比较单一，均采取文字解读方式，形式不够丰富；**三是**存在个别错敏词。错敏词主要表现在公开的政府信息内容存在错别字、敏感词汇、专用名词表述不当等方面，经监测，我局存在个别栏目发布的信息内容专用名词表述不当和敏感词问题。

**改进情况：一是**积极主动公开。对于到时限应公开的政府信息栏目，已提前进行收集相关信息并在时限到期前公开到位；**二是**主动解读政策。由于解读方式条件有限，目前我局所进行的政策文件解读方式均为文字解读，已对相关政策文件进行必要性解读；**三是**严格审查信息。我局已要求经办人员对于已监测的问题进行整改，同时要求在以后的信息发布前严格核查信息内容，避免再次出现错敏词等问题现象。

**2. 本年度存在的主要问题及改进措施**

**存在问题：**发布的内容不够完善和谨慎，如标题不规范、部分内容有缺失等。

**改进措施：**针对发布的内容不完善的问题，已对排查出来的相关内容进行了整改，并针对文字格式、标点符号、行文逻辑等展开全方面排查，在日后工作中也会更加注重审核程序，减少不必要错误。

六、其他需要报告的事项

将政府信息公开与本单位职责相结合，加强涉农重点信息推送，认真梳理农机补贴、新型农业经营主体等群众关切的政策内容，及时公开申请指南、补贴资金等惠民政策信息，实现从“人找政策”向“政策找人”转变。

“按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉 的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。