# **霍邱县自然资源和规划局2023年政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《六安市政务公开办公室关于做好2023年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2024〕2号）《霍邱县政务公开工作领导组办公室关于做好2023年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（霍政务公开办〔2024〕1号）文件要求，霍邱县自然资源和规划局编制2023年政府信息公开年度报告。报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施和其他需要报告事项等6方面内容。本年度报告中所列数据统计期限为2023年1月1日起至2023年12月31日。本年度报告电子版可在霍邱县自然资源和规划局信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县自然资源和规划局联系（地址：霍邱县城关镇光明大道367号；邮编：237400；联系电话：0564-6024409）。

一、总体情况

**（一）主动公开情况**

2023年，按照“公开是常态，不公开是例外”的要求，围绕重大建设项目批准和实施、国有土地出让、确权登记、土地征收、征地补偿、规划许可、征地补偿等国计民生等相关领域行使主动公开职能。根据职能职责细化完善自然资源和规划领域公开事项，增强公开实效，提升公开标准化、规范化水平。全年新增各类政府信息1512余条，其中工作动态类信息29余条，基层政务公开标准化规范化专题栏目494余条，自然资源重点领域信息463余条。

**（二）依申请公开情况**

严格执行依申请公开规则程序，畅通依申请公开线上线下受理渠道，添加司法部门审查意见，规范依申请公开答复。全年共受理依申请公开申请事项19件，其中网上申请6件，信函申请11件，现场申请2件，完成办结19件。均在法定期间内按时答复申请人，办结率100%。未出现行政复议、行政诉讼等情况。

# **（三）政府信息管理情况**

# 按照省市规范性文件统一格式标准，对现行有效的18个规范性文件进行梳理、排查和整改，清理废止规范性文件0件，新增规范性文件1件，现行有效的规范性文件为19件，纳入规范性文件库，提供标准化下载版本，为群众提供更加规范、更加便捷、更易查询的服务。严格落实政府信息公开保密审查制度，坚决做到“涉密不上网，上网不涉密”，坚决保守秘密，保障信息公开内容的安全性、合法性。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

严格按照上级主管部门和霍邱县人民政府政务公开办的要求和指示，积极对照政府信息主动公开基本目录规范，及时调整、补充、完善相关目录和内容，所有栏目均按要求保持动态更新。

# **（五）监督保障情况**

# 强化组织领导，完善“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、责任股室抓落实”的工作机制，严格落实“三审三校”，依据文件公开属性审查，理顺政务信息公开审查流程，业务股室与办公室专人专岗联动，明确任务，落实责任，确保内容准确、表述规范。对已发布信息进行常态化核查，对更新不及时、错别字、错链接等常见问题及时纠正，确保信息公开达到准确完整要求，未有因信息公开而被问责追责情况发生。全年也未出现社会评议差评和其他群众不满意情形。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0　　 | 0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 0　　 | 0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 223 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 18 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 236.1 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 17 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 11 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 17 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）上年度存在问题及改进情况**

**存在问题：一是信息内容需要提高**，如公开的深度、广度、公开方式的多样性较省自然资源厅及市自然资源局仍有差距；**二是部分信息内容有所减少**，如“重点工作完成情况”下半年有所减少，与群众及社会息息相关内容未做到全面及时公开。

**改进情况：一是**认真学习上级自然资源部门公开内容，积极参加业务培训，提升政务公开能力，及时转载上级部门的工作部署、重大举措和新闻动态。**二是**及时了解和掌握各股室最新重点工作动态，进一步督促各股室加强政务信息数据公开，全面加强对群众关心关注的热点、难点问题的主动公开和答复。

**（二）本年度存在问题及整改措施**

**存在问题：**部分信息公开的时效性与质量把控有待进一步增强；对于门户网站的定期检查和实时更新还需要进一步加大力度等。

**整改措施：**

**一是**加强网站巡查和问题排查，及时更新完善版块信息，确保网站的安全规范，不断提升政府信息公开工作质效。

**二是**优化完善工作机制。聚焦我县自然资源和规划领域重点内容，加大对重点工作的信息公开和新闻宣传，进一步增强各业务股室参与政府信息公开工作的主动性。

**三是**丰富政务信息的内容与形式。在征求意见、热点解读方面尝试增加视频、音频等形式，以群众喜闻乐见的方式进行公开，增加群众的参与度、讨论度。

**六、其他需要报告的事项**

围绕国有土地出让、土地征收与补偿、土地增减挂钩试点项目、基本农田保护等领域，加强信息公开的及时性、准确性、有效性，所有信息更加贴近群众需求，符合群众关心关切的热点范围，为群众提供更加直观、便捷、快速的了解和查询。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。