

2023 年度霍邱县公路管理中心政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年度政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）、《六安市政务公开办公室关于做好 2023 年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2024〕2）文件要求，霍邱县公路管理中心编制 2023 年政府信息公开年度报告。报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施和其他需要报告事项等 6 方面内容。本报告中使用的数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，如对本报告有任何疑问，请与霍邱县公路管理中心联系（地址：霍邱县城关镇光明大道 947 号；邮编：237400；电话：0564-6024725）。

一、总体情况

（一）主动公开

2023 年以来，县公路管理中心紧紧围绕公路管养工作和社会公众关切，坚持及时、高效、便民的工作原则，持续深入推进政府信息公开，中心全年主动公开各类信息 182 条。**一是做好重点领域信息公开。**结合中心工作实际，认真梳理公开类别和事项，及时发布国省干线道路交通隐患整治工程、养

护站维修工程招标信息；及时发布国省干线施工封闭道路信息；及时发布恶劣天气预警信息；及时公布 2023 年度公共预算安排“三公”经费情况，2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。切实促进政务信息公开和依申请公开工作走上制度化、规范化的轨道。**二是充分利用新媒体做好宣传工作。**以“互联网+”为抓手，充分发挥政务新媒体平台作用，依托霍邱新闻网、霍邱手机台、霍邱政务资讯、六安交通运输局官网等平台，累计发布各类新闻、公告等信息 49 条。**三是及时回应群众关切。**加强舆情监测、研判、回应，及时解疑释惑、理顺情绪、化解矛盾，认真及时回复群众咨询、投诉等信息，从未出现超期回复和敷衍回复的情况，通过 12328 热线、12345 市长热线等途径多方位做好舆情回应。全年共公开回应社会关切 54 次。回复率为 100%。

（二）依申请公开

依法依规做好政府信息依申请公开的接收、登记、审核、办理、答复各环节工作。积极做好相关信息资料的收集整理，全年办理依申请公开 0 件，无依申请公开行政复议和行政诉讼案件产生。

（三）政府信息管理

严格执行“三审”制度；严格执行政府信息公开属性源头认定规定、保密审查制度；做好规范性文件集中公开，严

格按照省级格式标准，列明文号、发布时间、有效性、咨询机关及电话等信息，确保信息发布的权威性、安全性和公信力。

（四）平台建设情况

坚持将县政府网站做为政务公开第一平台，进一步优化网站各项栏目内容，主动添加“解读文本、解读机构、解读人和联系电话”政策解读四要素。结合每季度测评指标体系，对照最新版政府信息主动公开基本目录，设置专题专栏维护，定期更新，不断对本单位所有信息公开栏目进行编制、调整和规范。

（五）监督保障

严格执行“三审”制度，要求各股室主要负责人是信息发布的责任人，信息编辑人员是直接责任人，终审由分管领导负责，重大信息发布由中心主要领导审批后发布，具体对稿件的政治导向、社会效应以及是否涉密，是否符合相关政策法规作出判断，确保信息发布的权威性、安全性和公信力。中心全年没有因信息严重错误而被问责追究，未收到线上及线下群众不满意投诉。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1、上年度存在问题及整改情况

存在问题：一是政府信息公开相关的新政策新要求贯彻落实需要进一步细化。二是政府信息公开时效性和规范性需要进一步强化。

整改落实情况：2023年，中心的政务公开工作注重强化与上级部门的沟通学习，主动参与不同范围的培训交流，提升了中心信息公开工作的规范化和专业化水平，进一步充实了公开内容。

2、本年度存在问题及整改情况

存在问题：一是连续性还不够。部分信息公开不完善、不及时，时效性、连续性还须要进一步提高。二是精准性还不够。对部分栏目的评测要点把握不透、领悟不深，主动公开的公开量、公开面、公开形式、公开深度等方面距离上级要求仍有差距。

整改情况：中心将一是强化政务公开工作制度建设。不断规范工作程序，创新工作方式，使政务公开工作在制度化、规范化方面有新突破。二是积极参加业务培训工作。充分利用县政务公开业务培训班的机会，提高政策把握、评测要点和回应引导能力，努力提升信息公开的全面性。

六、其他需要报告的事项

2023年，县公路管理中心严格按照省、市、县对政务公开工作的部署要求，以公正、公平、合法、便民为基本原则，严格履行信息公开工作职责，制定工作方案，全面落实政务公开工作要点，实现应公开，尽公开。下一步工作中，中心将在不断夯实政务公开工作基础上，进一步明确政务公开事项范围和工作标准，有力推动政府信息运行高效透明，不断提升群众获得感、满意度。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

霍邱县公路管理中心

2024年1月16日