

# 霍邱县夏店镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年度政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）、《六安市政务公开办公室关于做好 2023 年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2024〕2 号）文件要求，霍邱县夏店镇人民政府办公室编制 2023 年政府信息公开年度报告。报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施和其他需要报告事项等 6 方面内容。本年度报告中所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与霍邱县夏店镇人民政府联系（监督电话：0564—2772880，地址：夏店镇人民政府大院，邮编：237400）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况。

2023 年，夏店镇高度重视政府信息公开工作，热切关注群众实际需求，深化重点领域信息公开，公共基础栏目发布信息共 601 条，其中财政专项资金信息 231 条，政策解读信息 3 条。夏店镇立足本年度实际，密切关注社会保障、教育医疗、就业创业、

食品药品安全等民生方面热点舆情，回应关切信息 96 条。夏店镇全年“两化”栏目更新信息 591 条。

（二）依申请公开。2023 年我镇根据《政府信息公开条例》要求，畅通受理渠道，持续做好依申请公开工作。截止 2023 年 12 月 31 日，我镇收到依申请公开网络申请 1 件，均已成功办理。本年度我镇无因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的案件。

（三）政府信息管理。一是建立健全信息公开收集、审查、处理机制。所有公开信息由党委政府办公室主动收集，各内设机构、基层站所按要求上报。二是进一步提高政府信息公开工作人员的专业化水平，积极主动公开政府信息，做到“应公开、尽公开”，严格做到保密审查，仔细甄别数据，加大自查频率，对上级反馈的问题做到立行立改，对涉及个人隐私的信息进行模糊化处理。

（四）政府信息公开平台建设情况。我镇定期维护网站平台，及时更新栏目信息。截至 2023 年 10 月底，我镇按照《霍邱县人民政府办公室关于推进乡镇级政务公开专区建设的通知》要求，完成政务公开专区平台建设，加大村务公开平台建设，实现线上线下相结合有序推进政府信息公开工作。

（五）监督保障。一是成立工作领导小组并依据人事变动及时调整工作人员。严格按照上级相关政策文件，落实信息发布“三审”制度。明确专人负责政府信息公开工作，确保政府信息公开

内容的真实性、准确性和有效性。二是落实社会评议制度，多渠道接受群众和社会各界监督和建议。强化责任追究，对发现和反馈问题及时整改，倒查源头，举一反三，每季度对政务公开工作进行综合考评，考评结果纳入日常绩效考核。全年社会评议良好，未产生责任追究相关问题和结果。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		

	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府	0	0	0	0	0	0	0

	信息公开申请							
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 上年度存在问题及整改情况

存在问题：一是主动排查错敏词、隐私是否泄露频次较少。二是政策文件解读较少且形式较为单一，我镇发布公开政策文件数量较少，且解读方式大多是文字形式，缺少图片、宣传资料、视频等解读形式。三是对村务公开经办人员培训、督查不到位。

整改情况：一是强化业务培训。我镇将加大业务培训力度，确保镇、村两级业务经办人员提高思想认识、提升业务能力。二是提升政策文件解读的数量及范围，尽可能采用图文并茂等方式，

便于公众理解。三是加大抽查频次，及时通报问题。不定期对镇、村两级政务公开情况进行抽查，要求业务经办人员即查即改，在业务群内及时通报共性问题，做到举一反三。针对错敏词、泄露隐私问题及时整改。

## （二）本年度存在问题及改进措施

存在问题：一是政策文件解读较少且形式较为单一。二是村务公开内容较少、更新不及时。

改进措施：一是学习创新做法。提升经办人员业务能力，提升政策文件解读的数量及范围，采用多种方式提高政策解读的可理解性。二是加大村务公开培训。定期对村务公开经办人员进行培训，提高思想认识与要求。明确规定公开内容和公开频率，做到按时、按量、按质公开。

## 六、其他需要报告的事项

2023年夏店镇强化组织领导，聚焦关键领域，紧贴群众实际需求，因地制宜确定公开事项、拓宽公开渠道，增强基层政务公开的针对性。按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。