

霍邱县发展和改革委员会  
霍邱县经济和信息化局  
霍邱县农业农村局  
霍邱县商务局  
霍邱县住房和城乡建设局  
霍邱县交通运输局  
霍邱县统计局

文件

霍统〔2021〕31号

## 关于做好民营企业“小升规”摸排工作的通知

各乡镇、开发区，合肥高新区霍邱现代产业园管委会：

为切实做好我县民营企业“小升规”工作，指导符合“四上”条件的民营企业及时纳入一套表调查单位，请各乡镇、开发区（合肥高新区霍邱现代产业园管委会）认真按照通知要求对辖区内相关达限或即将达限的民营企业进行摸排，造好底册，有

序将符合“小升规”的单位及时纳入统计范围，对暂达不到标准的，要结合“四送一服”活动，及时关注，确保成熟一个入统一个，真实反映区域经济发展情况。

## **一、申报目的**

“四上”企业入库申报工作是将本县符合入库标准的民营企业及时纳入“四上”企业统计名录库管理的过程，它是开展统计调查首要的、基础性的工作，对准确反映全县民营经济的发展动态和发展成果具有十分重要的意义。

## **二、申报时间**

企业一套表申报工作，按照国家统计局要求，分为年度申报和月度申报。

**（一）年度申报时间。**年度申报工作在每年的10月至12月开展。通常分为两次申报，具体以县统计局通知为准。

**（二）月度申报时间。**月度调查单位审核工作在2至12月开展。具体以县统计局通知为准。

## **三、审核范围**

### **（一）年报审核范围：**

规模以上工业法人单位，限额以上批发和零售业法人单位，限额以上住宿和餐饮业法人单位，规模以上服务业法人单位。确定以上单位的标准为：

**1.规模以上工业：**年主营业务收入2000万元及以上的工业法人单位（若没有相关财务指标，可用营业收入代替）。

**2.限额以上批发和零售业：**年主营业务收入 2000 万元及以上的批发业、年主营业务收入 500 万元及以上的零售业单位。

**3.限额以上住宿和餐饮业：**年主营业务收入 200 万元及以上的住宿和餐饮业单位。

**4.规模以上服务业：**年营业收入 2000 万元及以上的服务业法人单位，包括：交通运输、仓储和邮政业，信息传输、软件和信息技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，卫生；年营业收入 1000 万元及以上的服务业法人单位，包括：租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，教育，以及物业管理、房地产中介服务、房地产租赁经营和其他房地产业；年营业收入 500 万元及以上的服务业法人单位，包括：居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业，社会工作。

**年度审核范围不含建筑业、房地产开发经营业和其他有 5000 万以上在建项目的法人单位。**

## **（二）月报审核范围：**

**2 月申报范围：**规模以上工业法人单位，有资质的建筑业法人单位，限额以上批发和零售业法人单位，限额以上住宿和餐饮业法人单位，房地产开发经营业法人单位，规模以上服务业法人单位，其他有 5000 万以上在建项目法人单位。

**3 月至 12 月申报范围：**有资质的建筑业法人单位，房地产开发经营业法人单位，其他有 5000 万以上在建项目法人单位。

**建筑业、房地产开发经营业和其他有 5000 万以上在建项**

目的法人单位在月度申报时按新开业（投产）企业申报。

**确定以上单位的标准：**

1.有资质的建筑业：有总承包和专业承包资质的建筑业法人单位。

2.房地产开发经营业：有开发经营活动的全部房地产开发经营业法人单位。

3.其他有 5000 万元以上在建项目的法人单位：未纳入规模以上工业、有资质的建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业、房地产开发经营业、规模以上服务业，且在报告期内有计划总投资 5000 万元及以上在建项目的法人单位。

4.规模以上工业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业、规模以上服务业单位标准与年度审核要求相同。

**四、申报材料**

**（一）年报申报材料：**

“四下升四上”拟纳入的调查单位需提供的共性材料包括：《调查单位年度审核登记表（一）》和营业执照（证书）复印件。

**1.工业单位还需提供：**截至申报期最近 1 个月加盖单位公章（或财务专用章）的《利润表》复印件；打印并加盖税务部门和单位公章的《增值税纳税申报表》，或打印税务网上申报系统查询的《增值税纳税申报表》整屏截图（带查询页面的完整表）并加盖单位公章；《增值税纳税申报表附列资料（表一）》；企业生产经营场地入口的实地照片（需有企业名称的挂牌），

生产加工现场的设备照片；新开业（投产）单位还需提供发展改革委（经信局）对建设项目的批复（或备案）文件复印件。新申报的工业单位若为战新企业，还需提交战新产品照片和战新产品信息表。

**2.批发和零售业法人单位还需提供：**截至申报期最近1个月加盖单位公章（或财务专用章）的《利润表》复印件（若无月度表，则提供最近1个季度的报表复印件）；打印并加盖税务部门 and 单位公章的《增值税纳税申报表》，或打印税务网上申报系统查询的《增值税纳税申报表》整屏截图（带查询页面的完整表）并加盖单位公章。

**3.住宿和餐饮业法人单位还需提供：**截至申报期最近1个月加盖单位公章（或财务专用章）的《利润表》复印件（若无月度表，则提供最近1个季度的报表复印件）；打印并加盖税务部门 and 单位公章的《增值税纳税申报表》，或打印税务网上申报系统查询的《增值税纳税申报表》整屏截图（带查询页面的完整表）并加盖单位公章。

**4.服务业单位还需提供：**截至申报期最近1个月加盖单位公章（或财务专用章）的《利润表》复印件；打印并加盖税务部门 and 单位公章的《增值税纳税申报表》，或打印税务网上申报系统查询的《增值税纳税申报表》整屏截图（带查询页面的完整表）并加盖单位公章；加盖单位公章的《增值税纳税申报表附列资料（表一）》（小规模纳税人免此项），没有《增值

税纳税申报表附列资料（表一）》的单位，需附证明材料。

## **（二）月度申报材料：**

新开业（投产）和“四下升四上”拟纳入的调查单位需提供的共性材料包括：《调查单位月度审核登记表（一）》和营业执照（证书）复印件。已经共享“五证合一”相关部门信息，并能直接利用该信息验证企业身份的县区，可免于提供营业执照（证书）复印件。

1.建筑业法人单位还需提供：带有“建筑业企业资质证书”字样和住建部门公章页面的建筑业企业资质证书复印件。

2.具有房地产开发经营资质的房地产开发经营业法人单位还需提供：房地产开发经营业资质证书复印件。

3.其他有5000万以上在建项目法人单位还需提供：证明项目计划总投资的材料（审批核准备案文件、或购置合同、或其他证明材料），证明项目开工的材料（施工合同、或开工照片、或购置证明材料）。

4.规模以上工业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业、规模以上服务业单位还需提供的专业材料与年度审核材料要求一致。

## **五、工作要求**

**（一）高度重视，明确责任。**各乡镇（开发区），县直有关单位要高度重视民营企业“小升规”申报工作，严格按照审核要求和相关保密规定组织开展调查单位的纳入、变更和退出审

核，确保调查单位审核质量。并将“小升规”纳入对乡镇（开发区）经济发展综合目标考核内容之一，县统计局将按照《中共霍邱县委办公室 霍邱县人民政府办公室关于印发《乡镇（开发区）统计工作考核办法》的通知》（邱办〔2020〕16号）文件，严格对各乡镇、开发区，县现代产业园进行考核。

**（二）做好培训，提高水平。**乡镇（开发区）统计人员要做好培训工作，尤其要加强对企业人员和新上岗人员的培训，针对一套表调查单位的认定标准、审核要求和审核管理系统实操技巧等工作内容，分级、分专业有系统地强化业务培训。

**（三）加强核查，依法依规。**县政府相关部门要组织对在库单位开展审核质量核查，随机或有重点地选取部分单位进行复核或实地核查，发现问题及时纠正。对抽查发现的虚假单位、虚报规模等问题，依照相关法律法规对相关责任人进行严肃处理，确保纳规入统质量。

- 附件：1.调查单位年度审核登记表（一）  
2.调查单位年度审核登记表（二）  
3.调查单位月度审核登记表（一）  
4.调查单位月度审核登记表（二）



霍邱县发展和改革委员会



霍邱县经济和信息化局



霍邱县农业农村局



霍邱县商务局



霍邱县住房和城乡建设局



霍邱县交通运输局



霍邱县统计局

2021年8月24日

---

霍邱县统计局

2021年8月24日印发

---